



# **Vorup Vandværk A.m.b.a.**

**C/O Ole Jensen Obovej 3, 8940 Randers SV**

**CVR-nr. 21 00 66 10**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2023**

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

## Ledespåtegning

---

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Vorup Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

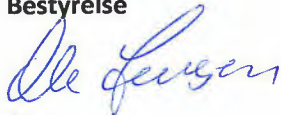
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af re-sultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers SV, den 27. februar 2024

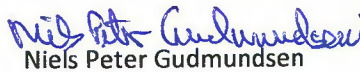
### Bestyrelse



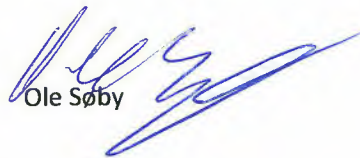
Ole Jensen  
Formand



Søren Skipper Møller

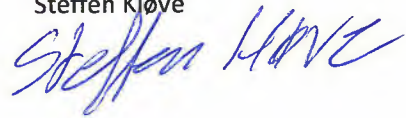


Niels Peter Gudmundsen



Ole Søby

Steffen Kløve



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til bestyrelsen i Vorup Vandværk A.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vorup Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

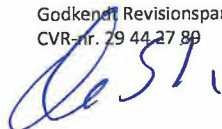
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Randers, den 27. februar 2024

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 79 44 27 89



**Ole Skouboe**  
statsautoriseret revisor  
mne32107

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Vorup Vandværk A.m.b.a.  
C/O Ole Jensen Obovej 3  
8940 Randers SV

CVR-nr.: 21 00 66 10

Regnskabsår: 1. januar 2023 - 31. december 2023

**Bestyrelse**

Ole Jensen, Formand  
Niels Peter Gudmundsen  
Steffen Kløve  
Søren Skipper Møller  
Ole Søby

**Revision**

Redmark  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 5  
8960 Randers SØ

**Bankforbindelse**

Sparekassen Kronjylland

## Ledelsesberetning

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive vandværk til forsyning af drikkevand til forbrugerne.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Værket har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Andelselskabet er underlagt regler for regnskabsaflæggelsen som medfører, at årets resultat udgør kr. 0. Det betyder, at en over- eller underdækning skal udlignes ved indregning i årets nettoomsætning. For året 2023 er konstateret en underdækning på TDKK 113, hvor der for samme periode var budgetteret en underdækning på TDKK 68.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1 Nettoomsætning	1.203.415	1.118.748
2 Produktionsomkostninger	-477.150	-498.636
3 Distributionsomkostninger	-86.317	-126.294
4 Administrationsomkostninger	-339.457	-287.665
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>300.491</b>	<b>206.153</b>
5 Øvrige finansielle omkostninger	-491	-6.153
<b>Årets resultat</b>	<b>300.000</b>	<b>200.000</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til øvrige reserver	300.000	200.000
<b>Disponeret i alt</b>	<b>300.000</b>	<b>200.000</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>		<b>2023</b>	<b>2022</b>
<u>Note</u>		<u></u>	<u></u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
6	Produktionsanlæg	2.471.030	2.511.857
7	Driftsmidler og inventar	0	0
8	Distributionsanlæg	77.790	155.581
9	Solceller	115.733	124.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.664.553</u>	<u>2.791.438</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.664.553</u></b>	<b><u>2.791.438</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	<u>121.777</u>	<u>105.096</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>121.777</u>	<u>105.096</u>
	Likvide beholdninger	<u>692.111</u>	<u>501.356</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>813.888</u></b>	<b><u>606.452</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>3.478.441</u></b>	<b><u>3.397.890</u></b>

## Balance 31. december

Passiver	2023	2022
Note		
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
10 Henlæggelser	1.165.000	1.000.000
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.165.000</b>	<b>1.000.000</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
11 Overdækning til indregning i efterfølgende års priser	1.676.632	1.789.298
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.676.632	1.789.298
Mellemregning med forbrugere	119.345	137.742
12 Anden gæld	517.464	470.850
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	636.809	608.592
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.313.441</b>	<b>2.397.890</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>3.478.441</b>	<b>3.397.890</b>
<b>13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>14 Eventualposter</b>		

## Noter

	2023	2022
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Fast bidrag	456.595	456.597
Gebyr	36.543	35.140
Forbrug af vand	597.611	559.603
Årets underdækning	112.666	67.408
	<b>1.203.415</b>	<b>1.118.748</b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>		
Reparation og vedligeholdelse, bygning	33.413	49.716
El	72.261	154.529
Forsikringer	7.527	6.237
Vandanalyse	21.349	17.136
Vedligeholdelse af anlæg	12.338	1.404
Produktionsanlæg og maskiner, afskrivning	208.173	197.705
Solceller, afskrivning	8.267	0
Produktionsløn	75.000	71.909
Køb af vand hos andre	374	0
Vedligeholdelse, udenomsarealer	38.448	0
	<b>477.150</b>	<b>498.636</b>
<b>3. Distributionsomkostninger</b>		
Reparation og vedligeholdelse ledningsnet	0	48.153
Ledningsregistrering	8.321	350
Distributionsanlæg og driftsmidler, afskrivning	77.791	77.791
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	205	0
	<b>86.317</b>	<b>126.294</b>

## Noter

	2023	2022
<b>4. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	1.236	3.950
It-omkostninger	8.045	11.268
Telefon	3.879	3.817
Porto og gebyrer	15.634	13.340
Revisorhonorar	20.500	19.500
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	51.555	45.920
Teknisk bistand	40.363	0
Forsikringer	4.426	3.525
Kontingenter	11.673	9.596
Honorar til bestyrelsen	120.120	118.211
Forbrugerinformation	0	2.295
Møder	16.167	12.224
Repræsentation	5.859	1.020
Vandplansudvalg	40.000	42.999
	<b>339.457</b>	<b>287.665</b>
<b>5. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	491	6.153
	<b>491</b>	<b>6.153</b>
<b>6. Produktionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2023	6.062.831	5.745.994
Tilgang i årets løb	302.346	516.837
Anvendt henlæggelse	-135.000	-200.000
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>6.230.177</b>	<b>6.062.831</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-3.550.974	-3.353.269
Årets afskrivninger	-208.173	-197.705
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-3.759.147</b>	<b>-3.550.974</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>2.471.030</b>	<b>2.511.857</b>

## Noter

	31/12 2023	31/12 2022
<b>7. Driftsmidler og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2023	10.753	10.753
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>10.753</b>	<b>10.753</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-10.753	-10.753
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-10.753</b>	<b>-10.753</b>
<b>8. Distributionsanlæg</b>		
Kostpris 1. januar 2023	777.906	777.906
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>777.906</b>	<b>777.906</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-622.325	-544.534
Årets afskrivninger	-77.791	-77.791
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-700.116</b>	<b>-622.325</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>77.790</b>	<b>155.581</b>
<b>9. Solceller</b>		
Kostpris 1. januar 2023	124.000	0
Tilgang i årets løb	0	124.000
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>124.000</b>	<b>124.000</b>
Årets afskrivninger	-8.267	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-8.267</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>115.733</b>	<b>124.000</b>
<b>10. Henlæggelser</b>		
Henlæggelser 1. januar 2023	1.000.000	1.000.000
Årets henlæggelse	300.000	200.000
Årets anvendelse	-135.000	-200.000
	<b>1.165.000</b>	<b>1.000.000</b>

## Noter

	31/12 2023	31/12 2022
<b>11. Overdækning til indregning i efterfølgende års priser</b>		
Saldo 1. januar 2023	1.789.298	1.856.706
Årets over-/underdækning	-112.666	-67.408
	<b>1.676.632</b>	<b>1.789.298</b>
<b>12. Anden gæld</b>		
Skyldig moms	92.739	11.497
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	17.233	12.072
Andre skyldige omkostninger	152.241	182.420
Skattekonto	8	1.798
Vandskat	255.243	263.063
	<b>517.464</b>	<b>470.850</b>
<b>13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		
<b>14. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Vorup Vandværk A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed, med inspiration fra Erhvervsstyrelsens vejledninger.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringen i produktionsanlæg, distributionsnet og andre anlæg indregnes i vandprisen i henhold til vandforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsregnskabet indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid. Derudover kan tab på debitorer først indregnes i vandprisen når de er realiseret.

Tidsmæssige forskelle mellem indregningen i vandprisen og i årsregnskabet udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellen indregnes under henholdsvis tilgodehavender eller gæld.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms. Posten omfatter primært salg af vand, målerbidrag, administrationsvederlag og tilslutningsbidrag. Nettoomsætningen omfatter herudover årets over-/underdækning ud fra hvile-i-sig-selv princippet.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til drift af produktionsanlæg, samt afskrivninger på produktionsanlæg, driftsmidler og solceller.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til drift og vedligeholdelse af ledningsnet, samt afskrivninger på distributionsanlæg.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg	30 år	0 %
Driftsmidler og inventar	5 år	0 %
Distributionsanlæg	10 år	0 %
Solceller	15 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.